

УТВЕРЖДЕНО
Приказ ректора учреждения образования
«Гродненский государственный
аграрный университет»
от 17.01.2023 г. №49-од

Правила внутреннего учебного распорядка
учреждения образования «Гродненский
государственный аграрный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего учебного распорядка (далее - Правила) учреждения образования «Гродненский государственный аграрный университет» (далее - ГГАУ) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь «Об образовании» от 13.01.2011 г., №243-З (в ред. Закона Республики Беларусь от 14.01.2022 г., №154-З) и являются локальным нормативным правовым актом ГГАУ, обязательным для всех лиц, обучающихся в ГГАУ, а также для педагогических работников университета в части их касающейся.

1.1.1. Правила имеют целью способствовать укреплению учебной дисциплины, организации обучения, рациональному использованию учебного времени, повышению эффективности образовательного процесса, воспитанию лиц, обучающихся в университете, в духе сознательного отношения к труду и обучению.

1.2. Внутренний учебный распорядок — это режим и порядок осуществления учебно-воспитательной, научно-исследовательской и других видов деятельности, реализуемых в образовательном процессе слушателями, студентами, магистрантами, аспирантами, докторантами и соискателями ГГАУ (далее - обучающиеся) под руководством и контролем профессорско-преподавательского состава и администрации университета.

1.3. Внутренний учебный распорядок университета регулируется как настоящими Правилами, так и другими локальными нормативно-правовыми актами, регламентирующими внутренний учебный распорядок. В случае противоречия между ними и настоящими Правилами, правовой приоритет принадлежит последним.

1.4. Вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией университета в пределах предоставленных ей полномочий.

1.5. Настоящие Правила утверждаются ректором после согласования с первичной организацией профсоюза студентов университета.

2. Порядок организации учебного процесса

2.1. Учебные занятия, зачеты, экзамены, консультации в университете проводятся в соответствии с расписанием занятий (экзаменов), составленным на основании учебных планов, подписанным деканом факультета и утвержденным первым проректором или проректором по учебной работе.

2.2. Расписание занятий составляется, как правило, на полный учебный семестр. Расписание занятий должно соответствовать требованиям нормативных документов, установленной в

университете форме и вывешиваться в определенном доступном всем студентам месте не позднее, чем за 10 дней до начала семестра. В расписании занятий для обучающихся на заочной форме обучения должны быть также указаны зачеты, не вынесенные на экзаменационную сессию. Факультативные занятия проводятся в соответствии с дополнительным расписанием.

2.3. Расписание экзаменов для всех форм обучения составляется в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29.05.2012 г. № 53.

2.4. Для проведения занятий каждый курс делится на потоки, группы или подгруппы в соответствии с учебными планами и утвержденным ректором контингентом обучающихся по потокам, группам и подгруппам. Состав учебных групп утверждается распоряжением декана.

2.5. Оповещение о начале и окончании каждого занятия производится звонком. Вход обучающихся в аудиторию после звонка и прихода преподавателя запрещается. Опоздавшие обучающиеся должны безотлагательно явиться в деканат своего факультета и объяснить причину опоздания.

2.6. После начала занятий в учебных корпусах должна быть обеспечена тишина. Не допускается прерывать учебные занятия, сокращать их продолжительность, определенную расписанием, входить и выходить из аудитории во время их проведения. Подготовка необходимых пособий, оборудования и технических средств обучения должна проводиться лаборантами до начала занятий.

2.7. В каждой группе приказом ректора ГГАУ по представлению деканата факультета из наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся назначается староста и его заместитель. Староста группы подчиняется непосредственно декану.

2.7.1. В обязанности старосты входит:

2.7.1.1. наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических (семинарских, лабораторных) занятиях, учебных практиках, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

2.7.1.2. персональный учет посещения обучающимися учебной группы каждого занятия в соответствии с инструкцией по ведению журнала;

2.7.1.3. представление секретарю деканата факультета ежедневного доклада о нарушениях учебного процесса, дисциплины, сохранности учебного оборудования, мебели, инвентаря;

2.7.1.4. назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе;

2.7.1.5. доведение до обучающихся группы распоряжений и указаний деканата факультета, иной информации.

2.7.1.2. Распоряжения старосты группы в пределах предоставленных полномочий являются обязательными для всех обучающихся группы.

2.8. В каждой учебной группе ведется журнал установленной формы, который хранится в деканате факультета еженедельно. Староста отмечает отсутствующих на каждом занятии обучающихся, преподаватель ведет предусмотренные формой журнала записи по занятию. Ведение журнала контролируется деканом.

2.9. Требования настоящего раздела также применяются при организации учебного процесса слушателей, обучающихся на заочной форме обучения, магистрантов, аспирантов, докторантов и соискателей в части, не противоречащей актам законодательства, локальным нормативно-правовым актам и договорам, регулирующим порядок получения образования в указанных формах (ступенях, уровнях).

3. Основные обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся университета обязаны:

3.1.1. соблюдать Устав ГГАУ, настоящие Правила, правила проживания в общежитиях университета, Кодекс корпоративной этики сотрудников и студентов университета, выполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства, договора между обучающимся и университетом, а также из соглашения между ГГАУ и первичной организацией профсоюза студентов университета;

3.1.2. выполнять в ходе учебно-воспитательного процесса распоряжения, указания и предписания администрации университета (преподавателей, иных педагогических работников) и старосты групп;

3.1.3. овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и умениями, современными методами исследований по избранной специальности, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами обучения;

3.1.4. посещать учебные занятия в соответствии с их расписанием.

3.1.4.1. Неисполнением указанной обязанности являются, в частности, допущенные без уважительных причин случаи:

3.1.4.2. неявки на занятие;

3.1.4.3. опоздания на занятие;

3.1.4.4. ухода с занятия до его окончания.

3.1.4.5. При неявке на занятия по уважительной причине обучающийся обязан при первой же возможности поставить в известность деканат и в первый день явки на занятия представить в деканат документы о причинах пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет медицинскую справку установленного образца, выданную уполномоченной организацией здравоохранения, или листок нетрудоспособности. Если обучающийся не представляет документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятия (опоздания на занятие, ухода с занятия до его окончания), то независимо от его объяснений причина пропуска считается неуважительной.

3.1.4.6. Отметки об уважительности или неуважительности неявки на занятия делаются в журнале посещаемости деканом на основании представленных обучающимся документов.

3.1.4.7. По заявлению обучающегося, ректор (уполномоченный им руководитель) с учетом успеваемости и конкретных уважительных обстоятельств имеет право устанавливать для такого студента индивидуальный график работы. При этом обучающийся обязан выполнять все контрольно-проверочные мероприятия в установленные сроки.

3.1.4.8. Установление обучающимся индивидуального графика работы оформляется приказом, номер и дата которого указывается деканом в групповом журнале посещаемости напротив фамилии обучающегося;

3.1.5. проявлять добросовестность при прохождении всех обязательных видов аттестации и контроля знаний. В том числе, не допускать случаев:

3.1.5.1. использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях учебных и других информационных материалов без разрешения преподавателя;

3.1.5.2. представления к оценке (защите) контрольных, курсовых, дипломных и иных обязательных письменных работ, авторство которых полностью или в значительной мере не принадлежит аттестуемому обучающемуся;

3.1.5.3. использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях технических средств связи, иных способов для несанкционированного получения информации по существу выполняемого обучающимся задания или введения экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого обучающегося.

3.1.5.4. В случае выявления указанных фактов преподаватель ставит о них в известность руководство факультета и отстраняет обучающегося от участия в аттестационном мероприятии с выставлением в соответствующую ведомость неудовлетворительной отметки;

3.1.6. уважать честь и достоинство преподавателей и других работников университета, а также лиц, обучающихся в ГГАУ. В том числе:

3.1.6.1. вставать при входе в аудиторию преподавателя, руководителей университета и факультета;

3.1.6.2. не допускать действий, препятствующих нормальному проведению всех видов учебных занятий;

3.1.6.3. не допускать использование в речи грубых и некорректных выражений;

3.1.6.4. при общении с преподавателями и иными работниками университета быть вежливыми и тактичными.

3.1.6.5. В случае неоднократного совершения в ходе учебного занятия действий, мешающих его нормальному проведению (или однократного, совершенного в грубой или циничной форме), обучающийся может быть отстранен преподавателем от участия в данном учебном

занятии, о чем преподаватель сообщает руководству факультета непосредственно после окончания занятия докладной запиской;

3.1.7. руководствоваться в поведении (в том числе вне университета) общепризнанными нормами нравственности, постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, иметь опрятный внешний вид;

3.1.8. бережно относиться к личным студенческим документам (студенческий билет, зачетная книжка и т.п.), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность администрацию факультета;

3.1.9. беречь имущество университета, принимать меры к предотвращению имущественного ущерба университету, возмещать ГГАУ материальный ущерб, причиненный в результате виновных действий;

3.1.10. не допускать на территории университета случаев курения, появления в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распития в помещениях и на территории университета спиртных напитков, употребления наркотических или токсических средств;

3.1.11. в зданиях учебных корпусов и на прилегающей территории соблюдать законодательные и общепринятые нормы поведения в общественных местах;

3.1.12. не совершать действий, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность; действий, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство; действий, препятствующих членам трудового коллектива университета и другим обучающимся выполнять свои обязанности; действий, наносящих или угрожающих нанести материальный ущерб УО «ГГАУ»;

3.1.13. соблюдать пропускной режим, действующий в университете;

3.2. За невыполнение установленных обязанностей к обучающемуся в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, могут применяться меры дисциплинарной ответственности, вплоть до отчисления из университета.

3.2.1. Применение к обучающемуся мер по отстранению от занятий, в предусмотренных настоящими Правилами случаях, не освобождает его от дисциплинарной ответственности за нарушение учебной дисциплины.

4. Ответственность за нарушение внутреннего учебного распорядка

4.1. Основанием для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности является дисциплинарный проступок, т.е. противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, настоящими Правилами и иными локальными нормативными правовыми актами университета, в виде следующих действий (бездействия):

4.1.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;

4.1.2. нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

4.1.3. несоблюдения в период прохождения практики (производственного обучения) режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

4.1.4. неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;

4.1.5. оскорбления участников образовательного процесса;

4.1.6. распространения информации, наносящей вред здоровью обучающихся;

4.1.7. порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества учреждения образования;

4.1.8. несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

4.1.9. распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях, общежитиях и на иной территории учреждения образования (организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования, иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность) либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

4.1.10. курения (потребления) табачных изделий на территории университета;

4.1.11. иных противоправных действий (бездействия);

4.1.11.1. Не признается дисциплинарным проступком деяние, соответствующее критериям, указанным в части первой настоящего пункта, совершенное обучающимся из числа лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими нарушениями.

4.2. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

4.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

4.3.1. замечание;

4.3.2. выговор;

4.3.3. отчисление.

4.3.3.1. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

4.3.3.2. длительное отсутствие (более тридцати дней, а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых (за исключением лиц, осваивающих содержание образовательной программы переподготовки руководящих

работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года;

4.3.3.3. систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся обязанностей, возложенных на него законодательством, настоящими Правилами и иными локальными нормативными правовыми актами ГГАУ, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

4.4. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит ректору университета (иным уполномоченным им руководителям). Дисциплинарное взыскание в обязательном порядке согласовывается с проректором по безопасности, режиму и кадрам. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

4.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

4.6. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным ректором ГГАУ (иным уполномоченным им руководителем), согласованным с проректором по безопасности, режиму и кадрам. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустрашимые сомнения в виновности обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в его пользу.

4.7. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося), имеют право:

4.7.1. знакомиться со всеми материалами, подтверждающими его вину;

4.7.2. снимать с них копии;

4.7.3. давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

4.7.4. быть заслушанными в ходе любого затрагивающего его интересы разбирательства, присутствовать на нем;

4.7.5. получить юридическую помощь в соответствии с законодательством;

4.7.6. ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

4.7.7. обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

4.8. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов,

правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки деканов и иных работников университета.

4.9. До применения дисциплинарного взыскания ректор ГГАУ (иной уполномоченный им руководитель) обязан уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося о возможности привлечения последнего к дисциплинарной ответственности, затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме, которое обучающийся вправе представить в течение пяти календарных дней. При отказе обучающегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся ГГАУ, достигших возраста восемнадцати лет и присутствовавших при таком отказе. В акте об отказе от письменных объяснений указываются дата актируемого события, его время, место, присутствовавшие при отказе свидетели, существо требований руководства факультета, причины, которыми студент мотивировал отказ от дачи письменных объяснений. Отказ обучающегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

4.10. Применение к обучающемуся дисциплинарного взыскания в виде отчисления из университета производится с учетом мнения первичной организации профсоюза студентов ГГАУ (профбюро факультета), если обучающийся является членом профсоюза. Применение дисциплинарного взыскания в виде отчисления к несовершеннолетнему обучающемуся допускается только после уведомления университетом соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа.

4.11. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка.

4.12. Ректор ГГАУ (иной уполномоченный им руководитель) вправе, а по инициативе обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности), обязан лично заслушать объяснения обучающегося, его заявления, жалобы.

4.13. Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно соответствующему педагогическому работнику ГГАУ), не считая времени болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в отпуске. Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему обучающемуся может быть применено не ранее чем через семь календарных дней после направления уведомления одному из его законных представителей. Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

4.14. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом ректора ГГАУ, в котором должны содержаться сведения об обучающемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

4.15. Приказ о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись в течение трех календарных дней. Обучающийся, не ознакомленный с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся университета, достигших возраста восемнадцати лет и присутствовавших при таком отказе. Приказ о применении меры дисциплинарного взыскания и документы, положенные в его основание, заносятся в личное дело обучающегося.

4.16. В срок, установленный для объявления приказа о применении меры дисциплинарного взыскания, не входит время болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в отпуске.

4.17. Администрация университета в течение пяти календарных дней со дня привлечения к дисциплинарной ответственности несовершеннолетнего обучающегося информирует об этом в письменной форме одного из его законных представителей.

4.18. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания может быть обжаловано обучающимся (лицом, отчисленным из ГГАУ), законным представителем несовершеннолетнего обучающегося, в вышестоящую организацию или суд в течение одного месяца.

4.19. Обучающийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

4.20. Ректор ГГАУ (иной уполномоченный им руководитель) имеет право досрочно снять с обучающегося дисциплинарное взыскание по собственной инициативе или просьбе обучающегося. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора ГГАУ (иного уполномоченного им руководителя), согласованным с проректором по безопасности, режиму и кадрам.

5. Поощрения за успехи в учебе и общественной работе

5.1. За успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

5.1.1.1 объявление благодарности;

5.1.1.2. установление надбавки к стипендии или премирование;

5.1.1.3. награждение грамотой;

5.1.1.4. награждение ценным подарком.

5.2. Поощрение объявляется приказом ректора по согласованию с проректором по безопасности, режиму и кадрам, с первичной организацией профсоюза студентов. Выписка из приказа хранится в личном деле обучающегося.

6. Пользование информационными ресурсами университета

6.1. Использование информационных ресурсов ГГАУ обучающимися университета осуществляется в порядке, определяемом настоящими Правилами и иными локальными нормативно-правовыми актами.

6.2. Под информационными ресурсами университета понимается вся информация, предоставляемая посредством локальной сети ГГАУ, глобальной сети Интернет, а также информация, хранящаяся на жестких дисках (винчестерах) компьютеров университета, в том числе информация, копируемая пользователями с индивидуальных носителей (дисков, флэш-памяти и т.д.) на жесткие диски компьютеров ГГАУ. К информационным ресурсам относится также информация, размещаемая на информационных стендах университета.

6.3. Запрещается использовать ресурсы Интернет (www, электронную почту, chat и другие), ресурсы локальной сети ГГАУ (системный chat, файловые сервера, сервера баз данных и другие), личные компьютеры обучающихся, подключенные к локальной сети общежитий, а также информационные стенды университета для размещения (распространения) материалов, содержание и направленность которых запрещены международным и национальным законодательством, включая материалы, носящие вредоносный, угрожающий, клеветнический, непристойный характер, способствующие разжиганию национальной розни, содержащие политическую агитацию, подстрекающие (призывающие) к насилию, к совершению противоправной деятельности, а также оскорбляющие честь и достоинство других лиц.

6.4. Запрещается устанавливать или вносить изменения в системное программное обеспечение, а также в установленные пакеты прикладных программ компьютеров ГГАУ без предварительного согласования с отделом информационных технологий университета.

7. Соблюдение правопорядка и обеспечение безопасности

7.1. В зданиях, помещениях, учебных аудиториях, общежитиях и в иных местах, а также на прилегающей к университету территории запрещается:

7.1.1. приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные, спиртосодержащие напитки, распространять, хранить и употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества, появляться, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

7.1.2. курить (потреблять) табачные изделия, использовать электронные системы курения, системы для курения табака (вейпы), кальян;

7.1.3. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

7.1.4. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий) и другие азартные игры;

7.1.5. приносить, наносить, расклеивать и вывешивать на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо рисунки, наклейки, фотографии, объявления и иную печатную или рукописную продукцию, а также агитационные материалы социальной, политической и религиозной направленностей без разрешения уполномоченных должностных лиц университета;

7.1.6. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех при осуществлении учебного процесса;

7.1.7. прерывать учебные занятия, сокращать их продолжительность, определенную расписанием, а также входить и выходить из аудитории во время их проведения без согласия преподавателя. Телефоны мобильной связи и иные персональные средства связи участников образовательного процесса должны быть настроены на режим «Без звука» (за исключением случаев необходимости их использования для реализации образовательных целей);

7.1.8. находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы, графиком работы объединений по интересам и сроками подготовки и проведения воспитательных мероприятий, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ, организации образовательного процесса по специальному разрешению уполномоченных должностных лиц Университета);

7.1.9. передавать иным обучающимся, посторонним лицам документы, содержащие личную информацию обучающегося (студенческий билет, зачетная книжка, читательский билет и т.п.);

7.1.10. загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

7.1.11. перемещать из помещения в помещение без разрешения уполномоченных должностных лиц или материально-ответственных лиц университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;

7.1.12. осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Университета вне специально отведенных для этих целей мест;

7.1.13. перемещать (переносить, катить) велосипеды, передвигаться на велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения в помещениях университета;

7.1.14. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения уполномоченных должностных лиц Университета, в том числе без согласия лица, в отношении которого проводится съемка, если она не осуществляется с целью документирования противоправных действий;

7.1.15. осуществлять торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., рекламировать, изучать спрос на продукцию и услуги, оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись и т.п.) за исключением проведения воспитательных мероприятий,

предполагающих выполнение данных видов деятельности с согласия уполномоченных должностных лиц университета;

7.1.16. организовывать и проводить, а также участвовать и принуждать к участию в собраниях, митингах, уличных шествиях, демонстрациях, забастовках, пикетированиях и иных массовых мероприятиях, в том числе социальной, политической и религиозной направленностей, несогласованных с руководством Университета. В случае организации мероприятия, его организаторы за один месяц до даты проведения мероприятия должны подать на имя ректора письменное обращение с просьбой о проведении мероприятия;

7.1.17. использовать незарегистрированную в установленном порядке или запрещенную символику;

7.1.18. осуществлять незаконные действия по отношению к государственным символам Республики Беларусь, символам университета;

7.1.19. использовать ресурсы сети Интернет (www, электронную почту, chat и другие), ресурсы локальной вычислительной сети Университета, а также информационные стенды и мониторы Университета для размещения (распространения) материалов, содержание и направленность которых носит вредоносный, угрожающий, клеветнический, непристойный характер, способствующие разжиганию социальной, национальной и иной розни, содержащие политическую агитацию, подстрекающие (призывающие) к насилию, к совершению противоправной деятельности, а также оскорбляющие честь и достоинство других лиц и др.;

7.1.20. распространять, публиковать и (или) передавать для публикации физическим и (или) юридическим лицам, не связанным с деятельностью университета, без согласования с руководством университета материалов и сведений, касающихся Университета, в том числе путем размещения публичных комментариев и фотографий и иных материалов в отношении университета и (или) его работников на Интернет-ресурсах, а также посредством приложений и мессенджеров, если иное не предусмотрено локальными правовыми актами университета;

7.1.21. распространять вредоносное программное обеспечение в локальных сетях университета и сети Интернет;

7.1.22. выступать от имени университета, в том числе при взаимодействии со средствами массовой информации, посредством ресурсов сети Интернет использовать логотип, товарный знак или любую другую атрибутику университета, элементы корпоративного гардероба, а также иные элементы, указывающие на принадлежность к университету либо позволяющие их идентифицировать в качестве представителей университета без согласия руководства университета;

7.1.22. совершать действия, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность, действия, создающие условия для коррупции, оскорбляющие человеческое достоинство или препятствующие другим членам коллектива выполнять свои обязанности, а также действия, наносящие материальный ущерб университету;

7.1.23. совершать иное противоправное действие (бездействие).

7.2. Настоящие Правила вывешиваются на факультетах (в иных образовательных подразделениях университета) на видном месте и доводятся деканами до сведения студентов под роспись. Кроме этого, настоящие Правила размещаются на официальном Интернет-сайте ГГАУ.